

Žádost o finanční dotaci
na sociální službu,
konkrétní účel v rámci realizované činnosti
neziskového sektoru v sociální oblasti,
preventivního, osvětového či veřejně prospěšného charakteru,
pro období 2024

Žadatel - poskytovatel sociální služby / činnosti (název odpovídající registraci, u fyzické osoby jméno a příjmení):	
Diecézní charita Brno (poskytovatel Oblastní charita Jihlava / služba Centrum primární prevence DOK Jihlava)	
Typ:	IČO / datum narození (fyzická osoba):
Právní osoba ČR* Fyzická osoba ČR*	44990260
Plátce DPH: ANO* NE*	
Právní forma: Církevní právní osoba	
Adresa sídla / bydliště (fyzická osoba): Třída Kpt. Jaroše 9, 602 00 Brno	
Telefon: 567 563 671	
E-mail: reditelstvi@brno.charita.cz	
Web: www.jihlava.charita.cz	
Osoba zastupující žadatele - právníckou osobu (v případě více zastupujících osob uvést v příloze):	
Jméno / název dle platného dokladu o právní subjektivitě: [REDACTED]	
Příjmení: [REDACTED]	
Datum narození / IČO: [REDACTED]	
Právní důvod zastoupení – doložit v příloze: jmenování – plná moc	
Osoby s podílem v právnícké osobě - žadateli (v případě více osob uvést v příloze):	
Jméno / název dle platného dokladu o právní subjektivitě:	
Příjmení:	
Datum narození / IČO:	
Výše podílu – doložit v příloze:	

Magistrát města Jihlavy

Doručeno: 11.03.2024 14:36:44

Č.j.:MMJ/OSV/57996/2024-

listy: 0 přílohy: 6 doruč.:DS



jihlup24j001cy

Osoby, v nichž má právnická osoba - žadatel podíl (v případě více osob uvést v příloze):

Název dle platného dokladu o právní subjektivitě: Sansimon s. r. o

IČO: 26929228

Výše podílu – doložit v příloze: 100%

Konkrétní účel – poskytovaná sociální služba, náklad realizovaný v rámci činnosti, na jehož úhradu bude dotace použita:

Centrum primární prevence DOK poskytuje školám intervenci a odborné poradenství v oblasti primární prevence rizikového chování. Toto realizuje prostřednictvím dlouhodobých programů specifické primární prevence (VPP, SPP), poradenských a metodických aktivit, čímž se snaží u dětí a mládeže předcházet problémům spojeným s rizikovým chováním nebo tyto problémy oddálit do co nejpozdějšího věku. Těžištěm práce je dlouhodobost, provázanost aktivit, individuální přístup a úzká spolupráce s pedagogy.

Primární cílovou skupinou jsou žáci ZŠ, studenti 1. ročníku SŠ, třídní učitelé a školní metodici prevence.

Realizované aktivity:

- Programy všeobecné primární prevence
- Programy selektivní primární prevence (narušené vztahy ve třídě, intervence při úmrtí blízkého)
- Poradenství pro žáky ZŠ, studenty SŠ v návaznosti na program
- Konzultace, poradenství pro pedagogy v oblasti primární prevence rizikového chování
- Supervize pro pedagogy
- Setkání školních metodiků prevence
- Vzdělávání pedagogů v oblasti primární prevence rizikového chování
- Rozvojová skupina pro žáky na 2. stupni ZŠ (plánovaná od října 2024)

Zařízení poskytuje své služby na základě Certifikace; vydalo MŠMT; platné od 8. 1. 2015.

Náklady: Osobní náklady včetně OON a zákonných odvodů. Materiálové náklady a služby potřebné k zajištění činnosti a jiné provozní náklady.

Registrační číslo poskytovatele, sociální služby a její označení v registru poskytovatelů sociálních služeb: Certifikace č.35/14/1CE pro program školské všeobecné primární prevence

Zařízení žadatele, na které bude dotace použita (název):

Centrum primární prevence DOK Jihlava

Vedoucí zařízení:

Adresa zařízení: Jakubské náměstí 2, 586 01 Jihlava

Telefon:

E-mail:

Web: Centrum primární prevence DOK Jihlava (charita.cz)

Působnost v krajích:

Kraj Vysočina

Počet uživatelů tuzemských / zahraničních za předchozí rok:** 6 576 žáků, 311 třídních učitelů/0 (Třídní učitelé se účastní programu a jsou primární cílovou skupinou CPP DOK, stejně jako žáci. Probíhá s nimi konzultace před programem, po programu a v případě potřeby poradenství.)

Počet uživatelů z Jihlavy za předchozí rok: 4 253 žáků, 208 třídních učitelů

Počet intervencí u klientů tuzemských / zahraničních za předchozí rok:** 303 programů všeobecné a selektivní PP (pro 303 tříd)/0; 303 konzultací s třídními učiteli (řeší se fungování třídy na programu, viditelné rizikové chování, možnosti následné práce se třídou, požadavky třídních učitelů atd.); 18 poradenství pro třídní učitele (šikana, kyberšikana, psychické problémy žáků atd.); 4 supervizní setkání pro pedagogy

Počet intervencí u klientů z Jihlavy za předchozí rok: 208 programů všeobecné a selektivní PP; 208 konzultací s třídními učiteli; 9 poradenství pro třídní učitele

Předpokládané náklady (Kč):***	
Osobní náklady: 2 155 021,00 Kč	
Provozní náklady: 262 179,00 Kč	
Z toho služby (energie, telefony, internet apod., nájemné, ...): 219 076,00	
Celkové předpokládané náklady: 2 417 200,00 Kč	
Celkové náklady na sociální službu / činnost v předchozích třech letech (Kč):	
Rok 2021	náklady: 1 950 391,00 Kč
Rok 2022	náklady: 2 157 518,71 Kč
Rok 2023	náklady: 2 212 122,00 Kč
Předpokládané výnosy (Kč):***	
Dotace krajů ze zdrojů MPSV/dotace MPSV/dotace krajů: 760 000,00 Kč	
Příspěvky od úřadů práce: 0,00 Kč	
Úhrady od uživatelů: 540 000,00 Kč (za programy)	
Další zdroje: 697 200,00 Kč	
Celkové předpokládané výnosy: 1 997 200,00 Kč	
Předpokládaná ztráta: 420 000,00 Kč	
POŽADOVANÁ VÝŠE DOTACE NA SOCIÁLNÍ SLUŽBU NEBO NA KONKRÉTNÍ NÁKLAD V RÁMCI REALIZOVANÉ ČINNOSTI (Kč): 420 000,00 Kč	
Bankovní spojení (přiložte smlouvu o účtu):	
Peněžní ústav (název, adresa): ČSOB Jihlava, Masarykovo nám. 14	
Číslo účtu: 108383744/0300	
Variabilní symbol:	
Specifický symbol:	

**Na stejný účel byla statutárním městem Jihlava poskytnuta v předchozím roce dotace ve výši (Kč):
210 000,00 Kč**

Žadatel čestně prohlašuje, že

- poskytnutím dotace nedojde ve sledovaném období aktuálního kalendářního roku a dvou letech předchozích k překročení maximální možné výše jemu poskytnuté veřejné podpory v režimu „de minimis“ v částce 200.000 Euro,
- nemá pohledávky či neuhrazené splatné závazky vůči statutárnímu městu Jihlava, jím zřízeným příspěvkovým organizacím a jím založeným obchodním společnostem, právnickým osobám, v nichž má město podíl a též vůči finančnímu úřadu,
- nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v úpadku ani v hrozícím úpadku dle insolvenčního zákona.

Vypracoval/a:



Datum, razítko a podpis:



Telefon:



Pozn. V případě, že by dotace byla posouzena jako „de minimis“, nemůžeme ji přijmout.

*Nehodící se škrtnout.

**V případě žádného zahraničního klienta uvádět nulu (xx/0).

***Vyplní pouze fyzické a právnické osoby - poskytovatelé služeb v sociální oblasti, které nejsou službami ve smyslu zákona o sociálních službách, preventivního, osvětového či veřejně prospěšného charakteru z řad neziskového sektoru.

Informace:

- Formulář žádosti pouze vyplňujte. V žádném případě neprovádějte ve formuláři jakékoliv grafické úpravy.
- V případě, že je vyplňována žádost elektronicky, používat netučný (normální) typ písma.
- Při nedostatku místa uvádět informace na volně přiložené listy.
- Nevyplněné položky proškrtnout ev. vyplnit nulu.
- O zpracování osobních údajů v případě podání žádosti:

Dle nařízení Evropské unie 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů, (GDPR), při získání osobních údajů týkajících se subjektu údajů (občana) přímo od subjektu údajů, poskytne správce v okamžiku získání osobních údajů subjektu údajů tyto informace nezbytné pro zajištění spravedlivého a transparentního zpracování:

Správce osobních údajů je statutární město Jihlava, Masarykovo náměstí 97/1, 586 01 Jihlava, e-mail: epodatelna@jihlava-city.cz, telefon 565 591 111.

Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů:

Email: poverenec.GDPR@jihlava-city.cz

Účelem zpracování je rozhodování o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Jihlavy dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů.

Osobní údaje jsou uloženy do okamžiku naplnění všech ustanovení veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace včetně skartační lhůty.

Subjekt údajů má právo požadovat od správce přístup ke svým osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, a vznést námitku proti zpracování. Dále má právo na přenositelnost údajů, právo podat stížnost u dozorového úřadu - Úřadu pro ochranu osobních údajů.

Subjekt údajů má povinnost osobní údaje poskytnout v rámci povinností stanovených jednotlivými právními předpisy, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Tento předpis stanoví také důsledky případného neposkytnutí osobních údajů.

Více informací naleznete na webových stránkách www.jihlava.cz

(cesta: Město a úřad/Povinné informace/Ochrana osobních údajů).

Pro naplnění povinnosti statutárního města Jihlavy, v souladu s ustanovením § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, vykonávat veřejnosprávní kontrolu u žadatelů o veřejnou finanční podporu, je, dle § 5 odst. 2 písm. b) zákona č. 255/2012 Sb., kontrolní

řád, ve znění pozdějších předpisů, dnem ~~doručení této žádosti zahájená~~ předběžná veřejnosprávní kontrola pověřeným zaměstnancem města ~~da~~ plánované a připravované operace odpovídají stanoveným úkolům veřejné správy a jsou v souladu s právními předpisy, schváleným Komunitním plánem sociálních služeb statutárního města Jihlavy a s Dotačním programem statutárního města Jihlavy na podporu a rozvoj neziskového sektoru v sociální oblasti.

Přílohy:

Povinné pro všechny žadatele:

- Smlouva o účtu.

Povinné pro žadatele – registrovaného poskytovatele sociálních služeb (při jejich nedoložení v termínu uvedeném v čl. VI. Dotačního programu statutárního města Jihlavy na podporu a rozvoj neziskového sektoru v sociální oblasti nebude k žádosti přihlíženo):

- Pověření Kraje Vysočina či MPSV k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařízením do sítě veřejně podporovaných sociálních služeb v Kraji Vysočina minimálně na žádané období.

- Smlouva s Krajem Vysočina či rozhodnutí MPSV o poskytnutí dotace (příspěvku na vyrovnávací platbu za poskytování služeb obecného hospodářského zájmu) pro období uvedené v záhlaví žádosti.

- Stanovená výše vyrovnávací platby Krajem Vysočina či MPSV na žádané období v aplikaci Výkazy sociálních služeb, je-li v době podání žádosti k dispozici. Doložit nejpozději v termínu uvedeném v čl. VI. výše uvedeného dotačního programu.

- Stanovená výše vyrovnávací platby Krajem Vysočina či MPSV na předchozí období

- Roční plán nákladů a výnosů služby na žádané období, ve struktuře nákladů a výnosů, která odpovídá programu OK služby-poskytovatel, ve kterém organizace plánují a podávají žádosti o dotaci.

Seznam příloh:

Smlouva o účtu

Plán nákladů a výnosů na rok 2024 CPP DOK

Plná moc paní ředitelky

Certifikát 2015

Dopis - informace k pozastavení přijímání žádosti o certifikaci

