

44.

Žádost o finanční dotaci

na sociální službu,
konkrétní účel v rámci realizované činnosti
neziskového sektoru v sociální oblasti,
preventivního, osvětového či veřejně prospěšného charakteru,
pro období . 2023-2024

Magistrát města Jihlavy 37
odbor sociálních věcí
došlo dne: 08 -09- 2023
Ob: Jihl
č.j.: MM/JOSV/167012/2023
počet listů příloh: 15

Žadatel - poskytovatel sociální služby / činnosti (název odpovídající registraci, u fyzické osoby jméno a příjmení):



Typ:

Právní osoba ČR*

Fyzická osoba ČR*

Plátce DPH: ANO*

NE*

IČO / datum narození (fyzická osoba):

IČO: 752 66 156

Právní forma:

Adresa sídla / bydliště (fyzická osoba):

Červený Kříž 279
Jihlava 586 01

Telefon:

E-mail:

Web: seniorclubcar.webnode.cz

Osoba zastupující žadatele - právnickou osobu (v případě více zastupujících osob uvést v příloze):

Jméno / název dle platného dokladu o právní subjektivitě:

Příjmení:

Datum narození / IČO:

Právní důvod zastoupení – doložit v příloze:

Osoby s podílem v právnické osobě - žadatel (v případě více osob uvést v příloze):

Jméno / název dle platného dokladu o právní subjektivitě:

Příjmení:

Datum narození / IČO:

Výše podílu – doložit v příloze:

Osoby, v nichž má právnická osoba - žadatel podíl (v případě více osob uvést v příloze):

Název dle platného dokladu o právní subjektivitě:

IČO:

Výše podílu -- doložit v příloze:

Konkrétní účel – poskytovaná sociální služba, náklad realizovaný v rámci činnosti, na jehož úhradu bude dotace použita:

Účel činnosti je přeprava Jihlavských seniorů, klientů s omezenou pohyblivostí a klientů s kartou ZTP a ZTP/P.

V přepravě je zahrnuta osobní asistence při nástupu/výstupu do/z vozidla, doprovod k lékaři, na úřad, pietní místa a kulturní akce.

Náklad realizovaný v rámci činnosti by byl: pohonné hmoty, opravy a náklady na vozidlo, vzhledem k smluvnímu vztahu s klienty kancelářské potřeby, pro rozšíření činnosti reklamní materiály, dále slevy na jízděném pro Jihlavské klienty.

Registrační číslo poskytovatele, sociální služby a její označení v registru poskytovatelů sociálních služeb:

Zařízení žadatele, na které bude dotace použita (název):

Vedoucí zařízení:

Adresa zařízení:

Telefon:

E-mail:

Web:

Působnost v krajích: Vysočina

Počet uživatelů tuzemských / zahraničních za předchozí rok: 116/0**

Počet uživatelů z Jihlavy za předchozí rok: 103

Počet intervencí u klientů tuzemských / zahraničních za předchozí rok: 431/0**

Počet intervencí u klientů z Jihlavy za předchozí rok: 354
Předpokládané náklady (Kč):***
Osobní náklady: 72.000
Provozní náklady: 250.000
Z toho služby (energie, telefony, internet apod., nájemné, ...): opravy: 30.000 pojistka: 5.000 reklama: 20.000 telefon: 12.000
Celkové předpokládané náklady: 322.000
Celkové náklady na sociální službu / činnost v předchozích třech letech (Kč):
Rok: 2020 náklady: 120.000
Rok: 2021 náklady: 134.000
Rok: 2022 náklady: 200.000
Předpokládané výnosy (Kč):***
Dotace krajů ze zdrojů MPSV/dotace MPSV/dotace krajů: 100.000
Příspěvky od úřadů práce:
Úhrady od uživatelů: 100.000
Další zdroje:
Celkové předpokládané výnosy: 200.000
Předpokládaná ztráta: 122.000
POŽADOVANÁ VÝŠE DOTACE NA SOCIÁLNÍ SLUŽBU NEBO NA KONKRÉTNÍ NÁKLAD V RÁMCI REALIZOVANÉ ČINNOSTI (Kč): 100.000
Bankovní spojení (přiložte smlouvu o účtu):
Peněžní ústav (název, adresa): Raiffeisen bank

Číslo účtu: 1032919542/5500

Variabilní symbol:

Specifický symbol:

Na stejný účel byla statutárním městem Jihlava poskytnuta v předchozím roce dotace ve výši (Kč):

Žadatel čestně prohlašuje, že

- poskytnutím dotace nedojde ve sledovaném období aktuálního kalendářního roku a dvou letech předchozích k překročení maximální možné výše jemu poskytnuté veřejné podpory v režimu „de minimis“ v částce 200.000 Euro,
- nemá pohledávky či neuhrazené splatné závazky vůči statutárnímu městu Jihlava, jím zřízeným příspěvkovým organizacím a jím založeným obchodním společnostem, právníckým osobám, v nichž má město podíl a též vůči finančnímu úřadu,
- nemá nedoplatek na pojištění nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v úpadku ani v hrozícím úpadku dle insolvenčního zákona.

Vypracoval/a:

Datum, razítko a podpis:

Telefon:

*Nehodící se škrtnout.

**V případě žádného zahraničního klienta uvádět nulu (00/0).

***Vyplní pouze fyzické a právnické osoby - poskytovatelé služeb v sociální oblasti, které nejsou službami ve smyslu zákona o sociálních službách, preventivního, osvětového či veřejně prospěšného charakteru z řad neziskového sektoru.

Informace:

- Formulář žádosti pouze vyplňujte. V žádném případě neprovádějte ve formuláři jakékoliv grafické úpravy.
- V případě, že je vyplňována žádost elektronicky, používat netučný (normální) typ písma.
- Při nedostatku místa uvádět informace na volně přiložené listy.
- Nevyplněné položky proškrtnout ev. vyplnit nulu.
- O zpracování osobních údajů v případě podání žádosti.

Dle nařízení Evropské unie 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů, (GDPR), při získání osobních údajů týkajících se subjektu údajů (občana) přímo od subjektu údajů, poskytnete správce v okamžiku získání osobních údajů subjektu údajů tyto informace nezbytné pro zajištění spravedlivého a transparentního zpracování:

Správce osobních údajů je statutární město Jihlava, Masarykovo náměstí 97/1, 586 01 Jihlava, e-mail: epodatelna@jihlava-city.cz, telefon 565 591 111.

Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů:

Email: poverenec.GDPR@jihlava-city.cz

Účelem zpracování je rozhodování o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Jihlavy dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů.

Osobní údaje jsou uloženy do okamžiku naplnění všech ustanovení veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace včetně skartační lhůty.

Subjekt údajů má právo požadovat od správce přístup ke svým osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, a vznést námitku proti zpracování. Dále má právo na přenositelnost údajů, právo podat stížnost u dozorového úřadu - Úřadu pro ochranu osobních údajů.

Subjekt údajů má povinnost osobní údaje poskytnout v rámci povinností stanovených jednotlivými právními předpisy, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Tento předpis stanoví také důsledky případného neposkytnutí osobních údajů.

Více informací naleznete na webových stránkách www.jihlava.cz
(cesta: Město a úřad/Povinné informace/Ochrana osobních údajů).

Pro naplnění povinnosti statutárního města Jihlavy, v souladu s ustanovením § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, vykonávat veřejnosprávní kontrolu u žadatelů o veřejnou finanční podporu, je, dle § 5 odst. 2 písm. b) zákona č. 255/2012 Sb., kontrolní řád, ve znění pozdějších předpisů, dnem doručení této žádosti zahájena předběžná veřejnosprávní kontrola pověřeným zaměstnancem města [redacted] zda plánované a připravované operace odpovídají stanoveným úkolům veřejné správy a jsou v souladu s právními předpisy, schváleným Komunitním plánem sociálních služeb statutárního města Jihlavy a s Dotačním programem statutárního města Jihlavy na podporu a rozvoj neziskového sektoru v sociální oblasti.

Přílohy:

Povinné pro všechny žadatele:

- Smlouva o účtu.

Povinné pro žadatele – registrovaného poskytovatele sociálních služeb (při jejich nedoložení v termínu uvedeném v čl. VI. Dotačního programu statutárního města Jihlavy na podporu a rozvoj neziskového sektoru v sociální oblasti nebude k žádosti přihlíženo):

- Pověření Kraje Vysočina či MPSV k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazením do sítě veřejně podporovaných sociálních služeb v Kraji Vysočina minimálně na žádané období.
- Smlouva s Krajem Vysočina či rozhodnutí MPSV o poskytnutí dotace (příspěvku na vyrovnávací platbu za poskytování služeb obecného hospodářského zájmu) pro období uvedené v záhlaví žádosti.
- Stanovená výše vyrovnávací platby Krajem Vysočina či MPSV na žádané období v aplikaci Výkazy sociálních služeb, je-li v době podání žádosti k dispozici. Doložit nejpozději v termínu uvedeném v čl. VI. výše uvedeného dotačního programu.
- Stanovená výše vyrovnávací platby Krajem Vysočina či MPSV na předchozí období
- Roční plán nákladů a výnosů služby na žádané období, ve struktuře nákladů a výnosů, která odpovídá programu OK služby-poskytovatel, ve kterém organizace plánují a podávají žádosti o dotaci.

The first part of the paper is devoted to the study of the properties of the function $f(x)$ defined by the equation $f(x) = \int_0^x f(t) dt$. It is shown that $f(x)$ is a constant function. The second part of the paper is devoted to the study of the properties of the function $f(x)$ defined by the equation $f(x) = \int_0^x f(t) dt$. It is shown that $f(x)$ is a constant function.

The third part of the paper is devoted to the study of the properties of the function $f(x)$ defined by the equation $f(x) = \int_0^x f(t) dt$. It is shown that $f(x)$ is a constant function.

The fourth part of the paper is devoted to the study of the properties of the function $f(x)$ defined by the equation $f(x) = \int_0^x f(t) dt$. It is shown that $f(x)$ is a constant function.

The fifth part of the paper is devoted to the study of the properties of the function $f(x)$ defined by the equation $f(x) = \int_0^x f(t) dt$. It is shown that $f(x)$ is a constant function.

PŘEPRAVNÍ ŘÁD SLUŽBY SENIOR CLUB CAR JIHLAVA

Cíl a smysl služby:

1. Cílem služby je podpořit občany, kteří jsou nějak znevýhodněni ve využívání místních služeb, mají problém s překonáním vzdálenosti ve městě a nemohou využít jiné prostředky pro svou dopravu. Senior Club Car chce lidem pomoci prožívat aktivní život tím, že jim poskytne rychlou, bezpečnou, komfortní a levnou přepravu na zavolání a doveze je všude tam, kam se potřebují dostat, nebo odkud se potřebují vrátit. Senior Club Car chce zabezpečit základní dopravní obslužnost níže vyjmenovaným znevýhodněným cílovým skupinám.

Pro koho je nebo není služba určena:

2. Služba Senior Club Car je určena občanům města Jihlavy a obyvatelům městských částí: Helenín, Heroltice u Jihlavy, Horní kosov, Hosov, Hruškové dvory, Kosov u Jihlavy, Pávov, Pístov u Jihlavy, Zborná, Vysoká u Jihlavy, Staré Hory, Sasov, Popice u Jihlavy, Antonínův Důl, Červený Kříž.

3. Služba Senior Club Car je určena pro seniory od 65let, kteří z důvodů snížené schopnosti pohybu, ztížené mobility, vyššího stáří, poúrazové situace či špatného zdravotního stavu nemohou ke své přepravě využít jiné dopravní prostředky nebo veřejnou přepravu autobusy MHD. Dále je určena lidem se zdravotním postižením, držitelům průkazů TP, ZTP, ZTP/P bez omezení věku.

4. Služba není určena pro lidi bez dopomoci nezpůsobilé samostatného pohybu; pro lidi, kteří potřebují vyšší míru podpory při doprovodu, ani pro lidi upoutané na invalidní vozík.

5. K odmítnutí poskytování služby také může dojít v případech, kdy by přeprava neplnila zamýšlený cíl a kdy by zbytečně tzv. přepečovávala seniora, čímž by musela odmítnout převoz klienta, který je v tíživější situaci. Posuzuje provozovatel služby, nebo řidič služby Senior Club Car.

Náležitosti před první přepravou:

6. Registrace klienta je provedena po odeslání objednávkového formuláře pro přepravu na stránkách www.seniorclubcar.webnode.cz, telefonicky či osobně. Vyplnění žádost o přepravu se službou Senior Club Car a podepsání rámcové smlouvy o přepravě se službou Senior Club Car. Vydání Senior Club karty.

7. Při nástupu do vozidla je občan povinen prokázat se platnou Senior Club kartou. Karta mu bude bezplatně vyhotovena provozovatelem služby při podpisu rámcové smlouvy k přepravě.

Kontaktovat provozovatele o žádost můžete od pondělí-neděle v čase od 7:00 - 20:00, - doporučené je, si termín dopředu zamluvit. Termín pro podpis smlouvy musí proběhnout minimálně den před žádanou přepravou. Podpis smlouvy proběhne na klientem určeném místě.

8. Výstupem je sepsání RÁMCOVÉ SMLOUVY o poskytnutí osobní přepravy na dobu jednoho roku.

9. Osobní a kontaktní údaje klient poskytuje proto, aby bylo možné plnit smluvní kontrakt a právní povinnosti vyplývající ze zákona č.111/1994 Sb. o silniční dopravě. Shromážděné a uchovávané údaje jsou u provozovatele zpracovávány v souladu s ustanoveními GDPR. Dotaz na rozsah a způsob zpracovávání

osobních údajů lze uplatnit na seniorclubcar@seznam.cz.

Uskutečňování a objednávka přepravy:

10. Provozní doba Senior Club Car je v pracovních dnech PO-PÁ od 7:00 - 15:00 hod. O víkendech a ve státní svátky klienty přepravujeme dle domluvy, naléhavosti a dostupné kapacity.

11. Objednání přepravy telefonicky na čísle +420 774 538 125 lze od PO - NE 7:00 - 20:00.

Alternativou je využití emailové objednávky na adrese: seniorclubcar@seznam.cz pouze 14 dní předem.

Dbejte na to, aby Vámi objednaná přeprava byla v dostatečném časovém předstihu na místo určení, provozovatel Senior Club Car neručí za dopravní situaci (možné kolony či uzavírky silnic).

12. Objednání přepravy je doporučené uskutečnit alespoň 5 pracovních dní dopředu. Volná kapacita přepravy je organizována tak, že přednost mají:

- a) ti, kdo jsou zváni na pevné termíny (např. vyšetření u lékaře) a
- b) dříve objednaní.

Nástup do vozidla je nutný provést v domluvený čas s ohledem na ostatní cestující, pokud klient nenastoupí 5 min. po domluveném čase, vozidlo Senior Club Car odjíždí. Pokud je potřeba asistence řidiče hlase prosím při objednání přepravy.

13. Zrušení zamluvené a nepotřebné přepravy je nutné provést co nejdříve, bez zbytečného odkladu, jakmile se o tom klient dozví - optimálně alespoň 1 pracovní den předem. Pokud ke zrušení přepravy v předstihu nedojde vůbec a vozidlo Senior Club Car bude přistaveno zbytečně, uvedené zavdává provozovateli nárok na účtování storno poplatku.

Možnost využití služby Senior Club Car jedním klientem není omezena v kalendářním měsíci.

Pokud má klient zavazadlo nebo pomůcku pro imobilní osoby např. vozík, chodítko je přepravováno spolu s přepravovanou osobou zdarma.

Obsah služby, oprávněné cílové destinace:

14. Obsahem služby je vyzvednutí klienta na dopředu sjednané adrese a jeho převoz automobilem Senior Club Car na domluvené cílové místo. Pokud si klient přeje, řidič Senior Club Car mu na požádání dopomůže při nastupování a vystupování a také s naložením a vyložením jeho zavazadla.

15. Klient může využít doprovod řidiče Senior Club Car na místo jednání. Pokud tomu nebrání v pořadí další sjednaná přeprava, či další cestující ve vozidle, může si klient vyžádat vyčkání vozidla na jeho návrat a nástup na zpáteční cestu.

16. Před každou jednotlivou cestou provede řidič záznam do knihy jízd uskutečňovaných přeprav, kde klient potvrdí aktuální objednávku svým podpisem na znamení toho, že s podmínkami přepravy souhlasí.

17. Cílem přepravy mohou být vytipované oprávněné cílové destinace, mezi které patří: místní zdravotnická zařízení (např. ordinace praktických lékařů a stomatologů, poliklinika, odb. lékařů, rehabilitace), poskytovatelé sociálních služeb (např. jednání o zavedení péče), autobusové stanoviště a vlakové nádraží (k/od navazujících spojů), úřady a instituce (MěÚ, ÚP, pošta), kulturní zařízení (kulturní

dům, kino, muzeum), sportovní akce (např. pro seniory, hřiště, krytý bazén), vzdělávací a volnočasové aktivity (např. klub seniorů, knihovna, návštěvy blízkých), kostely a hřbitovy, obchody a služby (kadeřník) .

Cena a zpoplatnění služeb:

18. Převážná služba Senior Club Car je zpoplatněna paušální částkou v centru města Jihlavy 70,- za přistavení vozidla a v příměstských částech Jihlavy (počítáno od informativního dopravního značení "konec Jihlavy") + 16 Kč/ km. následné uskutečnění jednosměrné jízdy. Společně přepravovaná osoba, konající klientovi průvodce (ztp/p), má spolujízdu zdarma. Průvodcem může být osoba, ale i vodící pes.

Permanentka platí pouze v centru města Jihlavy. Cena permanentky činí 780,- za 12 jízd, s obousměrnou jízdou (obousměrná jízda je myšlena 2 jízdy v ten samý den do 15:00) , po centru města Jihlavy, řidičem jsou ihned při nástupu do vozidla odečteny 2 jízdy z permanentky. Byla-li jízda započata, nemá cestující nárok na vrácení jízdného nebo jiných zaplacených částek přepravného pokud na cestu zpět nenastoupí do konce provozní doby služby Senior Club Car. Platnost permanentky je po dobu tří za sebou jdoucích kalendářních měsíců. Při provedené platbě za permanentku je přijatá částka nevratná. Pouze v případě doložení dokladu o hospitalizaci, je doba splatnosti permanentky prodloužena o dobu hospitalizace.

Za přepravu do lokalit mimo Jihlavu např. na rehabilitace či do lázní účtujeme jiné smluvní ceny. Je-li už rámcová smlouva o přepravě sepsána a podepsána, na jízdy mimo Jihlavu a mimo její části je sepsán dodatek k rámcové smlouvě o přepravě s dohodnutou částkou za jízdu.

19. Doba čekání v místě jednání klienta je 80 Kč/30min.

V případě potřeby úhrady parkovného v místě jednání, je tato částka v plné výši placena přepravovaným klientem služby Senior Club Car.

20. Účtovanou částku klient platí v hotovosti ihned při nástupu do vozidla, nebo po ukončení cesty. Při zakoupení permanentky je platba provedena na účet provozovatele č.2112377338/2700. Na provedenou úhradu a přijatou částku je mu řidičem vydán doklad o zaplacení. Záznam o vykonané jízdě i úhradě se zanáší do výkazu evidence služby. Při jízdě na permanentku se 2 jízdy zapíše i do permanentky přepravovaného klienta.

21. V případě předem nezrušené a neodhlášené přepravy (kromě vážných důvodů např. náhlé hospitalizace) a zbytečného, marného přistavení vozidla Senior Club Car k přepravě, která se neuskuteční, má právo provozovatel účtovat klientovi tzv. storno poplatek ve výši 70,-Kč.

Práva a povinnosti smluvních stran, ukončení smlouvy:

22. Klient má právo službu využívat jen tehdy, když potřebuje a v rozsahu, který mu vyhovuje. Úplně ji zrušit musí vrácením SENIOR CLUB KARTY provozovateli. Provozovatel může RÁMCOVOU SMLOUVU klientovi jednostranně s okamžitou platností vypovědět pouze z následujících důvodů: při zrušení provozovatele; při zrušení služby Senior Club Car; pokud klient přestane splňovat parametry cílové skupiny.

23. K okamžitému zrušení SMLOUVY ze strany provozovatele dojde také v případech, kdy by klient opakovaně nedodržoval zásady slušného chování (agresivita, vulgarismy), neodhlásoval by včas neodebranou přepravu, nerespektoval by pokyny řidiče vedoucí k jeho bezpečnosti (např. připoutání

bezpečnostním pásem), měl by dluh na úhradě za služby Senior Club Car, poškozovat či znečistil by vozidlo Senior Club Car (v tomto případě, bude navíc po klientovi požadována finanční náhrada ve výši nákladů na uvedení věci do původního stavu). Řidič má právo odmítnout přepravu cestujících, kteří jsou viditelně pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek.

Závěrečná ustanovení:

24. Tento Přepravní řád je vydán níže uvedeného dne s okamžitou platností a je nedílnou součástí uzavíraných smluv. Jeho budoucí revize budou vydány v písemné formě a zveřejněny na webu služby Senior Club Car Jihlava. - www.seniorclubcar.webnode.cz. Aktuální přepravní řád je také k dispozici k nahlédnutí přímo ve vozidle Senior Club Car.

25. Tento provozní řád, ani smlouva klienta nezavazují k jízdám jen se službou Senior Club Car.

V Jihlavě, dne

za provozovatele:  á

Podpis provozovatele: 

Podpis klienta: