



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

I.

Smluvní strany

Statutární město Jihlava

se sídlem: Masarykovo náměstí 1, 586 01 Jihlava

IČO: 00286010, DIČ: CZ00286010

zastoupené: Mgr. Petrem Ryškou, náměstkem primátorky

bankovní spojení: Česká spořitelna a. s. Jihlava, číslo účtu: 27-1466072369/0800

(dále jen Město)

a

SLUŽBY MĚSTA JIHLAVY, s.r.o.

se sídlem: Havlíčkova 64, Jihlava

IČO: 60727772

zastoupená: Ing. Josefem Ederem, jednatelem

bankovní spojení: Komerční banka Jihlava, číslo účtu 19-4649590277/0100

(dále jen Příjemce)

uzavírají tuto smlouvu (a dále jen „Smlouva“):

II.

Předmět a účel smlouvy

Město se zavazuje poskytnout v souladu s usnesením Zastupitelstva města Jihlavy č. 343/21-ZM ze dne 15. 12. 2021 Příjemci finanční prostředky z rozpočtu Města (dotaci) **ve výši 4.800.000 Kč** (slovy: čtyři miliony osm set tisíc korun českých) **na projekt „Krytí ztráty z provozu budovy bazénu E. Rošického 6“** na úhradu: mzdové náklady včetně OON, zákonné zdravotní a sociální pojištění, ostatní služby (např. rozbory vody, praní a čištění, úklid, telefony, výpočetní technika, internet, nájemné nemovitostí a věcí movitých apod.), opravy a udržování, náklady na energie (el. energie, zemní plyn), spotřeba materiálu (na opravy, ochranné pomůcky, kancelářský materiál, čisticí prostředky, bazénová chemie, drobný majetek, PHM apod.).

Výše čerpání v rámci jednotlivých položek není omezena, nemusí být čerpány všechny nákladové položky.

III.

Časový harmonogram realizace

Dotace je určena na období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.

IV.

Platební, finanční a technické podmínky

- 1) Dotace bude poskytnuta formou bezhotovostního převodu na účet Příjemce, a to ve dvou splátkách vždy ve **výši 2.400.000 Kč**. První splátka bude uhrazena nejpozději do 10 dnů po nabytí účinnosti smlouvy, a další splátka bude uhrazena nejpozději do 10. 4. 2022.
- 2) Příjemce prohlašuje, že nemá vůči Městu finanční závazky po lhůtě splatnosti. Město je oprávněno pozastavit čerpání dotace do doby vyrovnání těchto závazků.
- 3) Vyúčtování dotace bude předloženo na předepsaném formuláři (ke stažení na internetových stránkách statutárního města Jihlavy) včetně kopií průkazných prvotních účetních dokladů (smluv, objednávek či jiných daňových dokladů s tím, že tyto musí být uzavřeny a předloženy v písemné podobě) a kopií dokladů o jejich úhradě a jejich zaúčtování. Příjemce je na požádání povinen předložit originály dokladů k nahlédnutí.
V případě, že doklady předložené Příjemcem nebudou splňovat náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, je Město oprávněno tyto doklady jako neprůkazné z vyúčtování vyloučit.
- 4) Příjemce je oprávněn uplatňovat pouze náklady související s provozováním budovy E. Rošického 6 v Jihlavě a které jsou nezbytné pro jeho zajištění. Příjemce je povinen čerpat poskytnutou dotaci v souladu se schváleným účelem dle čl. II.

Jako nedílnou součást vyúčtování je Příjemce povinen doložit:

- a) soupis účetních dokladů týkajících se poskytnuté a využitě dotace a výsledovku provozu budovy E. Rošického 6 v Jihlavě;
- b) čestné prohlášení, že náklady hrazené z dotace nejsou a nebudou hrazeny v rámci vyúčtování jiným poskytovatelům finančních prostředků (ministerstva ČR, Kraj Vysočina apod.).

Nezpůsobilé náklady pro účely dotace jsou:

- výdaj na úhradu zálohové faktury bez konečného vyúčtování. V případě, že konečná faktura bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné faktury;
- daň z přidané hodnoty, kterou si uplatňuje Příjemce u finančního úřadu (platí pro plátce DPH);
- stravování a občerstvení (rauty).

Způsobilými náklady jsou pouze náklady vzniklé od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022, uhrazené nejpozději do 28. 2. 2023. V případě, že bude doklad vystaven až v roce 2023, je Příjemce povinen zajistit, aby v něm bylo výslovně uvedeno konkrétní datum plnění!

Je-li Příjemce účetní jednotkou dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, musí při účtování postupovat v souladu s tímto zákonem, případně dalšími předpisy platnými pro účetnictví.

- 5) Všechny dokumenty související s vyúčtováním musí být doručeny na odbor školství, kultury a tělovýchovy Magistrátu města Jihlavy prostřednictvím podatelny Magistrátu města Jihlavy (dále jen magistrát) na adresu: Magistrát města Jihlavy, Masarykovo nám. 1, 586 01 Jihlava **v termínu do: 31. 3. 2023.**

I v případě podání poštou je pro včasnost rozhodující datum razítka podatelny magistrátu, tj. 31. 3. 2023.

V odůvodněných závažných případech (nemoc, živelná pohroma...) je povoleno doručení nejdéle do 5 kalendářních dnů po stanoveném termínu, doložené písemným zdůvodněním (potvrzením...). Poskytnutá dotace musí být čerpána v souladu se schváleným účelem dotace.

- 6) V případě, že dotace nebude zcela vyčerpána nebo Příjemce vykáže v rámci samostatně vedeného účetnictví na tento projekt (provoz objektu E. Rošického 6 v Jihlavě) zisk, je Příjemce povinen tento zisk nebo nedočerpanou dotaci vrátit na účet Města **do 15 dnů po stanoveném termínu pro předložení vyúčtování** (okamžikem vrácení se rozumí připsání částky na účet Města).

- 7) V případě zjištění nedostatků ve vyúčtování vyzve odbor školství, kultury a tělovýchovy Magistrátu města Jihlavy (dále jen „administrátor projektu“) Příjemce k odstranění nedostatků, k podání vysvětlení a k případnému doložení dalších příslušných dokladů a k tomu stanoví přiměřenou lhůtu. V případě marného uplynutí této lhůty je Město oprávněno postupovat podle článku IV., odst. 3 dle této Smlouvy, případně posoudit vyúčtování jako kdyby nebylo doručeno.

- 8) V případě vrácení finančních prostředků je povinen Příjemce tyto prostředky převést Městu na jeho účet č. 27-1466072369/0800 a uvést jako variabilní symbol 3419.

V.

Základní povinnosti Příjemce

- 1) **Příjemce se zavazuje:**

- a) přijmout a využít dotaci bez zbytečného odkladu v souladu se schváleným účelem dotace;
- b) vést průkaznou účetní, daňovou či jinou evidenci vztahující se k čerpání dotace doloženou prvotními doklady (v souladu s obecně závaznými předpisy);
- c) nepřevést realizaci projektu ani dotaci na jiný právní subjekt;
- d) použít dotaci k přímým platbám v souladu s účelem poskytnutých prostředků dle této Smlouvy;
- e) zpracovat a doručit vyúčtování dotace v termínu dle této Smlouvy;
- f) podat v odůvodněných případech bez zbytečného odkladu a s dostatečným předstihem písemnou žádost o změnu na Magistrát města Jihlavy, odbor školství kultury a tělovýchovy (v případě jakýchkoliv změn v projektu či změn podmínek této smlouvy). Nebudou povoleny takové změny, které by vedly k tomu, že se projekt odchýlí od původního záměru uvedeného v žádosti. Vyrozumění obdrží Příjemce písemně;

- g) vrátit dotaci nebo její část, nastanou-li skutečnosti uvedené v ustanoveních čl. IV. této Smlouvy v termínech stanovených;
 - h) umožnit osobám pověřeným Městem provádět věcnou, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace projektu. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole v platném znění a souvisejícími obecně závaznými právními předpisy umožnit tuto kontrolu i po dokončení realizace projektu;
 - i) nepodporovat v rámci projektu nebo činnosti, na které je dotace poskytnuta, žádnou politickou stranu či seskupení;
 - j) administrátor dotace, případně ekonomický odbor Magistrátu města Jihlavy je oprávněn vyzvat Příjemce k podání informace o předpokládané výši čerpání dotace v případě, že bude poskytnuta na projekt pro období celého kalendářního roku s termínem předložení vyúčtování po 10.1. Příjemce se zavazuje poskytnout informaci o předpokládané výši čerpání dotace v termínu stanoveném výzvou.
- 2) Příjemce je povinen v případě:
- a) Přeměny dle § 174 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník neprodleně informovat Město a zajistit přechod práv a povinností vyplývajících z této smlouvy na nástupnickou právnickou osobu;
 - b) zrušení s likvidací dle § 168 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník neprodleně informovat Město a vrátit nejpozději ke dni vstupu do likvidace dosud poskytnuté peněžní prostředky na účet Města (čl. IV. odst. 8 dle této Smlouvy).

VI.

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) Pokud dojde ze strany Příjemce k porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu Města:
 - a) v případě porušení povinnosti stanovené v čl. V. odst. 1) písm. a), b), c), d), f), g) této Smlouvy ve výši neoprávněně použitých či zadržovaných peněžních prostředků z poskytnuté dotace;
 - b) v případě porušení povinnosti stanovené v čl. V. odst. 1) písm. e) této Smlouvy ve výši 1% z poskytnuté dotace za každý kalendářní den prodlení. Pokud nebude doručeno vyúčtování do 60 kalendářních dnů (včetně) od posledního dne lhůty pro předložení vyúčtování dle Smlouvy, je Příjemce povinen provést odvod ve výši 100 % poskytnuté dotace, přestože byl projekt realizován;
 - c) v případě porušení povinnosti stanovené v čl. V. odst. 1) písm. h), i) této Smlouvy ve výši 100 % poskytnuté dotace.
- 2) a) Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají; odvody lze v souhrnu uložit pouze do výše poskytnutých peněžních prostředků. V případech v této smlouvě výslovně neupravených platí příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
- b) Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je Příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 % z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet Města.

VII.

Ukončení Smlouvy

- 1) Tuto Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran, výpovědi nebo odstoupením ze strany Města z důvodu neuskutečnění projektu, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení příjemci dotace. V případě odstoupení od Smlouvy je příjemce povinen veškeré poskytnuté finanční prostředky Městu vrátit ve lhůtě do 15 dnů od doručení písemného oznámení.
- 2) Výpovědní lhůta činí 30 kalendářních dnů a začíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 3) V případě, kdy Příjemce tuto Smlouvu vypoví před vyplacením dotace Městem, nemá nárok na vyplacení dotace podle této Smlouvy. Pokud Příjemce tuto Smlouvu vypoví po vyplacení dotace, je v takovém případě povinen veškeré poskytnuté finanční prostředky Městu vrátit, a to před

uplynutím výpovědní lhůty podle čl. VII. odst. 2 dle této Smlouvy. Pokud Příjemce tuto povinnost nesplní, považují se prostředky (případně jejich část) poskytnuté Příjemci Městem za prostředky neoprávněně použité ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

VIII.

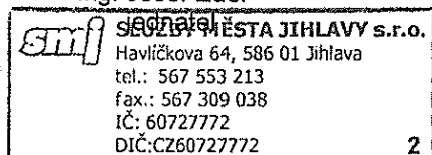
Závěrečná ustanovení

- 1) Poskytnutí finančních prostředků dle této Smlouvy je předmětem finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění. Porušení povinností a podmínek této smlouvy je porušením rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb.
- 2) Tato Smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou dle ustanovení § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.
- 3) Tato smlouva je uzavřena v souladu s Pravidly pro poskytování dotace z rozpočtu statutárního města Jihlavy v oblasti kultury, sportu a volného času schválenými dne 25. 9. 2018 usnesením Zastupitelstva města Jihlavy č. 397/18-ZM.
- 4) Změny a doplňky této Smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami. Upřesnění či změny údajů týkající se adresy/sídla/místa podnikání/bydliště Příjemce, čísla bankovního účtu či kontaktní osoby stačí písemně sdělit administrátorovi projektu, pokud tento netrvá na uzavření dodatku ke Smlouvě.
- 5) Tato Smlouva byla sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Město obdrží dvě vyhotovení a Příjemce jedno vyhotovení.
- 6) Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv v platném znění. Uveřejnění v registru smluv zajistí statutární město Jihlava v souladu s právními předpisy.

V Jihlavě dne 4. 1. 2022



Ing. Josef Eder



V Jihlavě dne 11. 01. 2022



Mgr. Petr Ryška
náměstek primátorky

